

2018年度第6回運営委員会

2019年2月16日 10:00-
PTA会議室

議事次第

- **報告・確認事項**
 - 定足数確認
 - オブザーバー紹介(次年度本部役員)
 - 学校から
 - 校長先生, 教頭先生, 教務主任
 - 各委員会からの活動予定などの報告
 - 本部からの報告事項
 - 議案の確認
 - 新議題の採択

次年度本部役員紹介

役職, 50音順

- 会長 宮崎 邦彦
- 副会長 七澤 利明
三浦 博
- 書記 石川 和良
福田 佑美
- 会計 宮本 睦
山下 智史

1月26日開票の信任投票の結果, 信任されました.

議事次第

- **審議事項**

- **第1号議案**

- PTA各種委員会細則改正案(第7条関連)について

- **第2号議案**

- 2018年度PTA決算案

- および2019年度PTA会計予算案

- **第3号議案**

- 2018年度PTA活動報告案

- および2019年度PTA活動計画案

- **第4号議案**

- その他

議事次第

- **協議事項**

- 第1号議案 2019年度PTA総会 開催の件
- 第2号議案 2019年度PTA総会 式次第案
- 第3号議案 その他

- **討議事項**

- 第1号議案 その他

- **次回 2019年度第1回運営委員会予定**

- 2019年4月13日(土)
- PTA会議室
- 報告・審議表, 資料提出締切: 4月6日(土)

運営委員会報告・審議表

1学年委員会

- **活動報告(1月12日～2月15日)**
 - 1月26日 委員選出抽選会
 - 2月6日 第2回学校保健委員会出席
 - 2月15日 学年懇談会
- **活動予定(2月16日～3月31日)**
 - 3月29日 離任式
 - 入学式に新年度委員選出, 引継ぎ.
- **相談事項(来年度への引き継ぎ課題)**
 - 特になし.

2学年委員会

- **活動報告(1月12日～2月15日)**
 - 1月12日 運営委員会・選出委員会
 - 1月26日 委員選出抽選会
 - 2月6日 第2回学校保健委員会出席
 - 2月15日 学年懇談会
- **活動予定(2月16日～3月31日)**
 - 2月23日 新2学年委員への引き継ぎ
 - 3月29日 離任式出席
- **相談事項(来年度への引き継ぎ課題)**
 - とくになし.

3学年委員会

- **活動報告(1月12日～2月15日)**
 - 1月12日 第5回運営委員会・選出委員会
 - 1月26日 常置委員会委員の選出抽選会
 - 2月6日 保健委員会
 - 2月15日 学年懇談会司会
- **活動予定(2月16日～3月31日)**
 - 3月3日 来年度学年委員への引継ぎ
 - 3月29日 離任式
- **相談事項(来年度への引き継ぎ課題)**
 - 定員減(8→6名)による仕事の割振り
 - ・ 委員長1、副委員長1、書記1、会計1、行事兼選出2

4学年委員会

- **活動報告(1月12日～2月15日)**
 - 2月6日 学校保健委員会出席
- **活動予定(2月16日～3月31日)**
 - 2月27日 学年懇談会
 - 3月9日 次年度委員への引き継ぎ
- **相談事項(来年度への引き継ぎ課題)**
 - 人数減少による役割分担の見直し

	正/副委員長	行事	会計	選出	書記	計
今年度	1/1	2	1	2	1	8
来年度(案)	1/1	2	1	1	0	6

- 親子行事(天体観望)の負荷を考慮し、行事担当は2名を維持する。
- 正副委員長にて書記業務を実施することで書記担当を配置しない。
- 残り1名の削減を選出担当とし、正副委員長にて支援する。

5学年委員会

- **活動報告(1月12日～2月15日)**
 - 1月初旬 学年委員選出のための
 - 1月26日 学年委員選出のための集会
 - 1月末 学年委員選出のための活動
 - 2月初旬 学年委員選出のためのお便り配布
- **活動予定(2月16日～3月31日)**
 - 3月2日 新5学年委員への引継ぎ
- **相談事項(来年度への引き継ぎ課題)**
 - 特になし

6学年委員会

- **活動報告(1月12日～2月15日)**
 - 2月6日 学校保健委員会出席
 - PTA室清掃
- **活動予定(2月16日～3月31日)**
 - 3月2日 新6学年委員への引き継ぎ
- **相談事項(来年度への引き継ぎ課題)**
 - とくになし.

行事支援委員会

- **活動報告(1月12日～2月15日)**
 - 1月30日 ベルマーク物品(鉛筆削り)注文
- **活動予定(2月16日～3月31日)**
 - 2月23日 来年度委員との顔合わせ・引継ぎ
- **相談事項(来年度への引き継ぎ課題)**
 - 特になし

校外委員会

- **活動報告(1月12日～2月15日)**
 - 1月21日, 2月1日, 4日 交通安全指導
 - 1月25日 新入生説明会での資料配布
- **活動予定(2月16日～3月31日)**
 - 3月上旬 第5回校外委員会開催
次年度委員への引き継ぎ
 - 3月中旬 校外だより第2号発行
- **相談事項(来年度への引き継ぎ課題)**
 - ビブスの購入と活用について

広報委員会

- **活動報告(1月12日～2月15日)**
 - 1月26日 次年度引き継ぎ
- **活動予定(2月16日～3月31日)**
 - 特になし
- **相談事項(来年度への引き継ぎ課題)**
 - 特になし

データベース委員会

- **活動報告(1月12日～2月15日)**
 - ホームページ担当;blog更新
 - 名簿担当;役員選出
- **活動予定(2月16日～3月31日)**
 - 3月9・15日に引き継ぎ予定
- **相談事項(来年度への引き継ぎ課題)**
 - とくになし.

家庭教育委員会

- **活動報告(1月12日～2月15日)**
 - 1月12日 運営委員会, 選出委員会
 - 1月26日 委員選出(定数立候補で抽選なし)
 - 1月27日 委員内引き継ぎ書作成
 - 2月15日 引き継ぎ
- **活動予定(2月16日～3月31日)**
 - 必要あれば, 役員同士の引き継ぎ.
- **相談事項(来年度への引き継ぎ課題)**
 - 特になし.

プール委員会

- **活動報告(1月12日～2月15日)**
 - **1月26日 新年度委員決定**
 - ・ 参加者1名で委員長など決定できず.
 - ・ 本日午後に担当決め, 名簿作成, 引き継ぎ等予定.
- **活動予定(2月16日～3月31日)**
 - **3月上旬に第1回プール委員会開催予定.**
- **相談事項(来年度への引き継ぎ課題)**
 - **抽選日に委任状提出者が多いと, 役員きめは事実上困難である.**

本部からの報告事項

選出委員会からの報告

- **本部役員信任投票**

- **投票総数368票**

- **信任367票 無効1票**

- **常置委員会選出**

- **第1学年委員は入学式に選出.**

- **現1学年委員は、新委員選出ののち、本部への報告と新委員への引き継ぎをよろしくお願いします.**

- **第6学年委員は6名中5名決定.**

- **各委員会での引き継ぎをお願いします.**

離任式

- **3月29日金曜日 9:00-10:00 体育館**
- **離任される先生の情報は、29日7:00に「緊急メール情報配信」でお知らせがあります。**

2019年度総会までの予定

- 4月9日(火) 入学式 第1学年選出
- 4月13日(土) 第1回運営委員会
- 4月20日(土) PTA総会(授業参観)
- 10連休の関係で、例年より1週間早まります。

次年度本部役員紹介

役職, 50音順

- 会長 宮崎 邦彦
- 副会長 七澤 利明
三浦 博
- 書記 石川 和良
福田 佑美
- 会計 宮本 睦
山下 智史

次年度運営委員会名簿 常置委員会

	委員長	副委員長
第1学年委員会	入学式(4月9日に選出)	
第2学年委員会	関口 かおり	武田 泰明
第3学年委員会	秋本 亜希子	菅野 洋子
第4学年委員会	諏訪 由規	栗山 友誉
第5学年委員会	有賀 和歌子	武田 和枝
第6学年委員会	調整中	
行事支援委員会	長江 大輔	小山 利佳
広報委員会	西連地 志穂	小畑 有希
校外委員会		
データベース委員会		
家庭教育学級委員会	池田 一郎	
プール委員会		

外部会合参加報告

[illegible]

今後の予定

	会合名	会場	参加者

審議事項

審議事項

- **第1号議案**
PTA各種委員会細則改正案(第7条関連)について

PTA各種委員会細則改正案（第7条関連） 追加について

- 当該細則第7条は、平成29年9月2日付の改正で運用しており、PTA規約第34条の2に基づき、先の総会で報告したところです。
 - 第7条（ビジター児童について）
 - PTA規約 第4章 第6条の(1)に定める会員には、各種事情により、短期間に限定して竹園東小学校に入学する児童(以下、ビジター児童という)の父母、又はこれに代わる者を含めるものとする。ビジター児童はその在籍期間内、学校施設のうちプールを開放月に利用することができる。PTA規約 第4章 第7条に定める会費の納入について、上記ビジター児童の家庭は、プール利用の際、プール開放月のPTA会費を1家庭につき月300円収めることとする。
- 当該細則の内容について、PTA規約等に照らして改めて整理した結果、改正する必要があることから、次のとおり改正することとしたい。

PTA各種委員会細則改正案（第7条関連） 追加について

- 細則第7条の「ビジター児童について」は、認可外のインターナショナルスクールに通う児童を対象に学校行事に参加できるようにするため制定。
- 認可外のインターナショナルスクールなどに通学する際、その児童は地域の小学校に在籍。
- PTA会員になることができるものは、「竹園東小学校に在学(籍)する児童の父母、又はこれに代わるもの」(規約第6条)。
- 細則を作成するにあたっては、第34条では規約に反しない限りにおいて運営委員会で定めることができる。

PTA各種委員会細則改正案（第7条関連） 追加について

- ①会員は規約で定める事項であり、各種委員会の名称、任務等を定めるPTA各種委員会細則に会員の規定を設けていること
- ②上記のビジター児童は、すでに竹園東小学校に在籍していることから、PTA会員になる権利を有しており、学校側が必要と認める場合は、一時的に会員になることが可能である
- 以上のことから、細則第7条は廃止し、平成31年2月16日付で運用を開始したい。
- なお、一時的に会員になる場合は、現行のルールに基づき、その期間(月単位)に係るPTA会費を学校に納めることとなる。

審議事項

- **第2号議案**
2018年度PTA活動報告案
および2019年度PTA活動計画案

スローガン

- **2018年度**
 - **できるときに, できることを。**
～声かけから始まる地域の安心～
- **2019年度**
 - **第1回運営委員会までに新役員で作成予定.**

2018年度活動報告 本部

- 4月28日 総会主催
- 4月14日 第1回役員会・運営委員会
- 5月12日 第2回役員会・運営委員会
- 7月8日 つくば市PTA連絡協議会主催
教育講演会
- 8月3日 臨時役員会
- 9月1日 第3回役員会・運営委員会
- 10月27日 第4回役員会・運営委員会
- 1月12日 第5回役員会・運営委員会
- 2月16日 第6回役員会・運営委員会

2018年度活動報告 本部

- 予算の管理
- PTAだよりの発行およびホームページへの掲載依頼
- PTA関連配布物資料のチェック
- PTA連絡協議会(県、県南、市など)の会議・行事への参加(通年)
- 選出委員会の主催、抽選会の開催
- 校内草取り・枝打ち奉仕作業の実施(5月、8月)
- 運動会での駐車場などの警備ボランティアとりまとめ(5月)
- 危険箇所合同パトロールへの参加(6月、11月)
- 児童名簿製本作業ボランティアとりまとめ(6月)
- 竹園学園3校安全連絡協議会への参加(6月)
- ふれあいコンサート来賓受付(11月)

2019年度活動計画 本部

- PTA活動の統括と予算管理
- 学校との連絡窓口
- 運営委員会・総会の主催
- PTAだよりの発行
- 学校・地域関連の委員会活動への参加
- 次年度本部・常置委員会委員選出作業
- 外部関連団体との連携，教育環境改善のための活動（要望書の提出など）
- 児童名簿印刷製本ボランティアのとりまとめ
- 運動会での駐車場の警備
- ふれあいコンサート来賓受付・警備
- PTA関連配付資料のチェック

2018年度活動報告 学年委員会共通

- 学年・学級懇談会司会
- 5月19日 運動会駐車場警備
- 7月26日 第1回竹園学園学校保健委員会
- 11月10日 ふれあいコンサート警備
- 2月6日 第2回竹園学園学校保健委員会

2018年度活動報告 第1学年委員会

- 6月20日 学年親子行事「親子レクリエーション」
- 9月19日～10月12日
校外学習写真販売

2018年度活動報告 第2学年委員会

- 6月20日 学年親子行事
「親子で楽しくエクササイズ」
- 7月13日から20日 校外学習写真販売
- 9月28日 町探検ボランティア参加

2018年度活動報告 第3学年委員会

- 7月13日～7月20日
校外学習写真販売
- 11月20日
学年親子行事
「わくわくりコーダーコンサート」

2018年度活動報告 第4学年委員会

- 11月5日～11月15日
校外学習写真販売
- 12月13日 学年親子行事「天体観望」
- 12月14日 学年親子行事「天体観望講演会」

2018年度活動報告 第5学年委員会

- 11月5日～11月15日
校外学習写真販売
- 11月27日
学年親子行事

2018年度活動報告 第6学年委員会

- 7月12日 卒業アルバム用写真選定
- 9月25日 北部陸上記録会警備
- 10月11日 学年親子行事
- 10月24日 卒業アルバム用写真選定
- 12月17日から21日 写真販売

2019年度活動計画 学年委員会

- 学年・学級懇談会への協力
- 学年内の連絡・調整
- 学年行事や親子行事の企画・実施
- 校外学習、宿泊学習での写真販売
- 運動会での駐車場の警備
- ふれあいコンサートのボランティア
- 児童名簿製本ボランティア
- ベルマークボランティア
- 行事支援委員会主催の草刈りやテント設営への協力
- その他、PTA本部等から要請のあったボランティア
- 次年度学年委員の選出や卒業対策委員の募集
- 年に2～3回学年行事の様子をPTA ホームページへ掲載

2018年度活動報告 行事支援委員会

- 5月12日 除草作業
- 5月15日 運動会テント準備
- 5月19日 運動会警備
- 6月7日 ベルマーク募集案内
- 8月25日 除草作業
- 12月15・16日 ランタンアート

2019年度活動計画 行事支援委員会

- 運動会前・夏季除草作業 取りまとめ
- 運動会テント借受・設営・片づけ 取りまとめ
- 運動会駐車場警備計画の作成
- ランタンアート2019ボランティア取りまとめ
- ベルマーク集計・送付作業・ボランティア取りまとめ

2018年度活動報告 広報委員会

- 4月28日 PTA総会 各委員会写真撮影
- 7月12日 「たけぞの 105号」発行
- 12月16日 ランタンアート取材

2019年度活動計画 広報委員会

- 広報誌『たけぞの』の企画・取材、原稿依頼、発行
- 取材記事をPTAのHPに掲載

2018年度活動報告 校外委員会

- 4月6日から4月13日 交通安全指導
- 4月12日 第1回校外委員会
- 5月7日 交通安全指導
- 5月31日 安全パトロールパウチプレート配布
- 6月7日 交通安全指導・春の合同パトロール・
第2回校外委員会・子どもを守る110番の家プレート配布
- 9月3日・18日・10月2日 交通安全指導
- 11月2日 交通安全指導・秋の合同パトロール・
第3回校外委員会
- 12月3日・1月8日・10日 交通安全指導
- 1月11日 交通安全指導・第4回校外委員会
- 1月21日・2月4日 交通安全指導

2019年度活動計画 校外委員会

- 交通安全指導、交通安全指導報告書の作成
- 「きけんかしょマップ」、「ふしんしゃマップ」の改訂
- 校外だよりの作成・発行
- 合同パトロールの実施(年間2回)
- 「子どもを守る110番の家」登録募集・配布
- 竹園学園校外安全協議会(三校)への参加(年間1～2回)

2018年度活動報告 データベース委員会

- PTA名簿作成・発行
- PTA blog更新(随時)

2019年度活動計画 データベース委員会

【名簿担当】

- 児童名簿(教職員、PTA役員含む)の作成・配布、正誤表の作成・配布
- PTA役員履歴データ更新
- PTA規約保管

【ホームページ担当】

- PTAホームページの更新作業
- PTAホームページ規約、運営方針、活動方針の管理

2018年度活動報告 家庭教育学級委員会

- 5月 つくば市へ家庭教育学習設立書提出
- 6月11日 開級式・第1回講座
- 10月10日 第2回講座「リフレッシュヨガ」
- 12月4日 第3回講座・閉級式
- 12月18日 つくば市へ閉級報告書提出

2019年度活動計画 家庭教育学級委員会

- 年間3～4回の家庭教育学級の準備・開催

2018年度活動報告 プール委員会

- 前年度3月4日 第1回委員会
- 5月13日 第2回委員会
- 6月17日 第3回委員会
- 6月23日・24日 保護者説明会
- 7月13日 プール開催中止決定
 - 購入した消毒用塩素は次年度以降に使用する.
- 9月 参加費返還作業

2019年度活動計画 プール委員会

- プール運営委員会開催(4回程度)
- 救急救命講習会の開催
- 夏休み期間の学校プール開放の企画・実施
 - 保護者説明会、夏休み期間プール開催、参加費受領 等
- プール開催前の清掃、整備
- プール開催時の監視
- プール開催後のアンケート実施

2018年度活動報告 臨時委員会

親父の会

- 5月 小学校の植栽剪定
- 7月 竹園子どもまつりに出店(焼きそば販売)
- 8月 小学校の植栽剪定
- 9月 竹園東中学校「創明祭」PTA出店の手伝い
- 12月 つくば光の森のランタンアートボランティア活動

2019年度活動計画 臨時委員会

親父の会

- 5月 小学校の植栽剪定
- 7月 竹園子どもまつりに出店(焼きそば販売)
- 8月 小学校の植栽剪定
- 9月 竹園東中学校「創明祭」PTA出店の手伝い
- 12月 つくば光の森のランタンアートボランティア活動

2018年度活動報告 臨時委員会

竹園子どもまつり実行委員会

- 前年度2月 第一回実行委員会
 - まつりの開催日時の確認。各役割の決定、引継ぎ。
- 4月 第二回実行委員会
 - 出店団体、まつり準備のボランティアの保護者募集開始。
 - 寄付金をお願い配布文書の作成、等。
- 5月 第三回実行委員会。
- 6月 第四回実行委員会。
 - 各種行政への届け出等。
- 7月 竹園子どもまつりの企画・運営。

2019年度活動計画 臨時委員会

竹園子どもまつり実行委員会

- 前年度2月 第一回実行委員会
 - まつりの開催日時の確認。各役割の決定、引継ぎ。
- 4月 第二回実行委員会
 - 出店団体、まつり準備のボランティアの保護者募集開始。
 - 寄付金をお願い配布文書の作成、等。
- 5月 第三回実行委員会。
- 6月 第四回実行委員会。
 - 各種行政への届け出等。
- 7月 竹園子どもまつりの企画・運営。

2018年度活動計画 臨時委員会

読み聞かせボランティア

- **読み聞かせ**
 - 各学年にて月2～3回程度、朝のぐんぐんタイムにクラス単位で絵本の読み聞かせを行う。
- **学年文庫の設置**
 - 本の団体借り出し、返却、借り出し中の簡単な管理。
- **読み聞かせスペシャル**
 - 年に1～2回程度、寸劇仕立てや群読など、いつもと一味違った読み聞かせを実施。

2019年度活動計画 臨時委員会

読み聞かせボランティア

- **読み聞かせ**
 - 各学年にて月2～3回程度、朝のぐんぐんタイムにクラス単位で絵本の読み聞かせを行う。
- **学年文庫の設置**
 - 本の団体借り出し、返却、借り出し中の簡単な管理。
- **読み聞かせスペシャル**
 - 年に1～2回程度、寸劇仕立てや群読など、いつもと一味違った読み聞かせを実施。

2018年度活動報告 臨時委員会

図書整理ボランティア

- 4月第3週から 図書貸し出し補助開始
- 9月 蔵書点検
- 新刊受け入れ作業、本の補修作業

2019年度活動計画 臨時委員会

図書整理ボランティア

- 4月第3週から 図書貸し出し補助開始
- 9月 蔵書点検
- 新刊受け入れ作業、本の補修作業

2018年度活動報告 臨時委員会

卒業対策実行委員会

- 卒業アルバム制作
- 学年懇談会(お別れ会)開催
- 思い出集会 花束準備
- 継志式, 卒業式 花束準備, 紅白饅頭配布

2019年度活動計画 臨時委員会

卒業対策実行委員会

- 卒業アルバム制作
- 学年懇談会(お別れ会)開催
- 思い出集会 花束準備
- 継志式, 卒業式 花束準備, 紅白饅頭配布

審議事項

- **第3号議案**
 - **2018年度PTA決算案
および2019年度PTA会計予算案**

審議事項 2018年度決算案・2019年度予算案（収入）

会計 飯島

一般会計

(収入の部)				
科 目	2018度 予算額	2018年度 決算案	2019年度 予算案v3	備 考
前 年 度 繰 越 金	1, 530, 453	1, 530, 453	1, 740, 175	
会 費	1, 918, 800	1, 944, 300	1, 954, 800	3, 600円×（実世帯数507＋教職員36人） ※転入転出で変動
雑 収 入	0	6		預金利息など
収 入 合 計	3, 449, 253	3, 474, 759	3, 694, 975	

審議事項 2018年度決算案・2019年度予算案（常置委員会）

会計 飯島

(支出の部)					
科 目		2018年度 予算額	2018年度 決算案	2019年度 予算案v3	備 考
常置委員会活動費	1学年委員会	8,000	5,006	8,000	活動費
	2学年委員会	8,000	1,296	8,000	活動費
	3学年委員会	25,000	17,013	25,000	活動費
	4学年委員会	25,000	13,558	32,000	活動費 親子行事講師謝礼発生に備える
	5学年委員会	38,000	30,736	35,000	活動費 前回から増額希望あり
	6学年委員会	42,000	39,519	42,000	活動費
	行事支援委員会	130,000	64,874	130,000	剪定除草産廃処分費、飲み物代等。天候による増減があるため多目の予算設定
	プール委員会	35,000	19,316	35,000	塩素代、救命救急法講師謝礼、消耗品費等
	広報委員会	100,000	100,828	102,000	広報誌「たけぞの」印刷代、インク・紙・文具・記憶メディア代等
	校外委員会	10,000	7,379	10,000	ポスター印刷、文房具、ゴミ袋・手袋等、外部パトロール関連経費等
	家庭教育学級	35,000	15,155	35,000	家庭教育に関する行事の企画・運営の経費等
	データベース委員会	5,000	2,007	5,000	児童名簿印刷時の飲み物代。用紙はPTA会議室の用紙を使用
小 計		461,000	316,687	467,000	

審議事項
2018年度決算案・2019年度予算案（共通経費その1）

会計
飯島

（支出の部）					
科 目		2018年度 予算額	2018年度 決算案	2019年度 予算案v3	備 考
共通経費	教育活動助成金	300, 000	300, 000	※312, 000	400円×児童数+αで計算。校庭整備用品、合唱部講師お礼等
	学校図書購入費	200, 000	200, 000	200, 000	児童図書購入費
	卒業生祝い金	10, 000	10, 000	10, 000	卒業記念行事の補助
	ふれあいコンサート会場費	205, 000	196, 398	205, 000	つくば国際会議場使用料
	安全企画・保健衛生費	100, 000	100, 000	100, 000	薬用ハンドソープ、消毒用アルコール、手袋、嘔吐処理パウダー等
	A E D レンタル費	68, 688	68, 688	68, 688	月レンタル料×12（年払い） 学校所有2台のうち1台をPTA負担
	分 担 費	102, 700	93, 176	102, 700	茨P連分担金（165円×（実世帯数+教職員数） 県南・市P連負担金（5円×（実世帯数+教職員数）＋1, 500円） 茨城県教育研究会会費2, 500円 関東ブロック教育研究会納入金 4, 000円×2人=8, 000円
	負 担 金	64, 000	64, 560	64, 000	茨城県PTA安全互助会負担金（120円×PTA会員数（実世帯数+教職員数））
小 計		1, 419, 388	1, 417, 897	1, 969, 388	

※読み聞かせボランティアの予算不足分を、教育活動助成金に上乘せ。

審議事項

2018年度決算案・2019年度予算案（共通経費その2）

会計 飯島

(支出の部)					
科 目		2018年度 予算額	2018年度 決算案	2019年度 予算案v3	備 考
共通経費	旅 費	70, 000	48, 360	50, 000	外部会合・研修会・懇親会等の出席にかかわる必要経費。 市P連事務局終了により20, 000円予算減額。
	慶 弔 費	45, 000	40, 000	45, 000	※仮入力 離任式花束代、会員慶弔費等
	通 信 費	42, 000	42, 000	39, 000	500円×78名（本部役員7名＋学年委員36名＋各種委員35名）
	消 耗 品 費	120, 000	173, 023	※160, 000	用紙・文具類及び備品に関する消耗品の購入費（児童名簿用紙を含む）、PTA会員証代。予算増額。 2018年度校外委員用ビブス購入あり。
	少額備品購入費	0	0	0	
	定期積立金	80, 000	80, 000	608, 000	PTA用備品の更新・購入等の資金積み立て。 2019エアコン費(528, 000円)
	雑 費	5, 000	0	0	雑費の用途なく、消耗品費等で支出可能なため削除
	臨時委員会活動費	7, 000	1, 692	5, 000	読み聞かせボランティア。不足分は、教育活動助成金増額で対応。
小 計		1, 419, 388	1, 417, 897	1, 969, 388	

※消耗品費増額理由：過去の消耗品費決算額が、12万では収まらないため増額とした。

	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019予算
消耗品費決算額	149, 160	174, 559	211, 545	150, 714	157, 652	101, 315	173, 023	160, 000

審議事項 2018年度決算案・2019年度予算案（単年度収支）

会計 飯島

◆単年度収支			
(収入の部)			
科 目	2018年度 予算額	2018年度 決算案	2019年度 予算案v3
会 費	1,918,800	1,944,300	1,954,800
雑 収 入	0	6	
収 入 合 計	1,918,800	1,944,306	1,954,800
(支出の部)			
科 目	2018年度 予算額	2018年度 決算案	2019年度 予算案v3
常 置 委 員 会 活 動 費	461,000	316,687	467,000
共 通 経 費	1,419,388	1,417,897	1,969,388
支 出 合 計	1,880,388	1,734,584	2,436,388
(単年度収支)			
単 年 度 収 支	38,412	209,722	-481,588

- ・ 2018年度は、209,722円の黒字予定
- ・ 2019年度予算は、エアコン導入費(52.8万円)支出のため赤字見込み。

審議事項 各委員会における、講師への手土産について

会計 飯島

第5回運営委委員会で議論のあった、各委員会での親子行事に係わる予算使用状況についてまとめた。

今後の基準：【手土産が必要な場合は5,000円以内で準備する】
・次年度の各役員へ引継ぎの際、お伝えください。

参考：2018年度各学年委員会における、親子行事まとめ
〔領収書で、マグノリアとコートダジュールを手土産としましたが、
その場で提供したお菓子の可能性あり〕)

	内容	予算	支出	講師謝礼	手土産	食事	お茶 お菓子	お花	部材	コメント
1学年委員会	体育館で親子レクレーション	8,000	5,006						5,006	
2学年委員会	親子で楽しくエクササイズ	8,000	1,296						1,296	
3学年委員会	わくわくりコーダーコンサート	25,000	17,013	12,000	4,450		563			マグノリア
4学年委員会	天体観測	25,000	13,558	ボランティア	3,153		4,686		719	コートダジュール 謝礼のため手土産必要
	天体に関する講演			5,000						
5学年委員会	楽しく学ぶ怖い災害	38,000	30,736	30,000		600	136			手土産廃止
6学年委員会	親子で楽しむコンサート	42,000	39,519	30,000	2,000		319	7,200		マグノリア

協議事項

協議事項

- **第1号議案**
 - 2019年度PTA総会 開催の件

PTA総会

- **開催日:2019年4月20日(土) 15時から**
- **会場:竹園東小学校 体育館**

協議事項

- **第2号議案**
 - **2019年度PTA総会 式次第案**

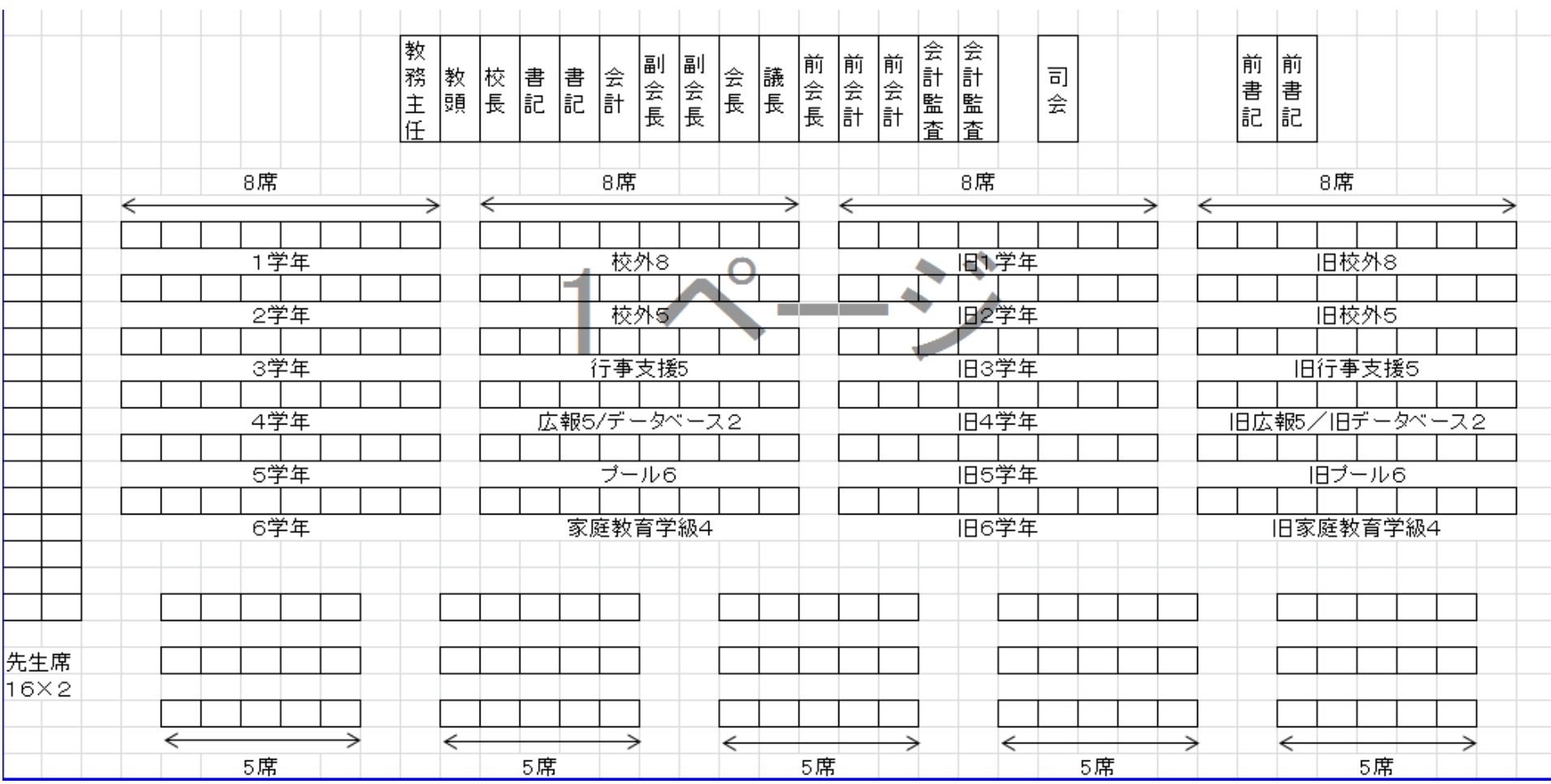
PTA総会 式次第（案） 1

- 開会
- 2018年度会長挨拶
- 学校長挨拶
- 議長選出
- 定足数の確認並びに資料の確認
- 議事録作成人並びに議事録署名人の指名
- 議事（Ⅰ）
 - 2018年度活動報告（資料●）
 - 2018年度PTA会計決算並びに監査報告（資料●）
 - 2018年度会長挨拶
 - 新役員紹介（資料●）

PTA総会 式次第（案） 2

- 議事(Ⅱ)
 - 各種委員会委員及び会計監査・選挙管理委員の承認
(資料●)
 - 2019年度活動計画(案)(資料●)
 - 2019年度PTA会計予算(案)(資料●)
- その他
- 報告連絡事項
- 学校から
- 教職員紹介
- PTA会費納入の案内(資料●)
- 懇親会の案内
- その他

PTA総会 会場レイアウト



討議事項

メーリングリストに関して

- **3月中旬頃に新委員メンバーのメールアドレスを登録する予定です。（1学年委員は入学式以降に登録）**
- **旧委員メンバーの登録解除は4月20日 PTA総会後に登録解除予定ですのでご了承ください。**

次回予定

- **2019年度第1回運営委員会**
 - 2019年4月13日(土)
 - PTA会議室
 - 報告・審議表, 資料提出締切: 4月6日(土)
 - 2018年度委員での作成をお願いします.
- **次期委員への申し送りをよろしくお願いします.**
- **1年間お疲れ様でした.**
- **今後も, ご協力をよろしくお願いします!!**