

竹園東小学校 PTA 2014 年度第 5 回運営委員会議事録

日 時：2015 年 1 月 10 日（土） 10:00～11:45

場 所：PTA 会議室

出席者：校長、教頭、教務主任、本部役員、各常置委員会の正副委員長

I) 報告・確認事項

1. 定足数の確認並びに配布資料の確認

出席者と委任状を合計して、3 分の 2 を超えたので運営委員会は成立

2. 学校から

校長先生より

今年もよろしくお願いいたします。学年のまとめの時期であるので、子どもたちと教職員ともに頑張っていきたいと思います。インフルエンザについては、1/9（金）時点で 7 名発症。今後も感染防止・予防につとめていきたいと思います。

昨年 12 月末には、学校評価のアンケートにご協力ありがとうございました。いただいたご意見をふまえて、今後の学校運営に生かしていきたいと思います。

授業参観・懇談会を 1 月末から 2 月にかけて行います。1～3 年生は 2/6（金）、4 年生は 1/22（木）、5 年生は 2/13（金）、6 年生は 2/27（金）となります。

サッカーとラグビーを休み時間に楽しむ子が多いです。なわとび、大縄（ハの字）をする子も。2/20 前後に、各学年のなわとび大会を行う予定です。日程が決まり次第お知らせいたしますので、ぜひご参加ください。

3. 各委員会から（資料 1）

行事支援

12/13、14 のランタンアートボランティアにご協力いただきありがとうございました。

1 月中旬に光の森 LED 作品撤収作業、1 月下旬にベルマーク集計作業を行う予定。ご協力をよろしくお願いいたします。

広報

ランタンアート（親父の会の活動等）の取材を行った。記事はブログにアップ済み。

図書

小学校図書室と読み聞かせボランティアの方に PTA 文庫寄贈受入れの依頼中。

校外

毎月定例の交通安全指導、校外たより発行等を行った。

1・2 月も定例の交通安全指導を行う予定。

データベース

11/22～1/9 の HP へのブログ・資料掲載は 6 件。

家庭教育

12/8 第 3 回講座（平塚知真子先生講話）及び閉級式を実施。
引継ぎ資料の整理を行う予定。

プール

アンケートの集計を行った。（資料 2）
水泳教室、バディについて等、子どもの意見と親の意見が異なる。
子どもたちは水泳教室より、自由に遊びたい、バディも自由にできないので不満あり。
親は水泳教室、バディともに賛成する意見が多かった。
アンケート結果は来年度に引き継いでいく。

学年委員

1年 2/6 学年懇談会

（学校より）入学式はおそらく 4/7。確定しだい周知する。

2年 2/6 学年懇談会

3年 2/6 学年懇談会

4年 1/22 学年懇談会（産休に入る先生がいるため他の学年より早い設定となっている）

5年 11/27 学年行事「ラートの体験」開催。大変盛り上がりました。

2/13 学年懇談会

卒対委員の募集中。申込人数が少ないので引き続き募集を続ける。

6年 11/28 親子行事は無事終了。

2/27 学年懇談会・茶話会

茶話会の準備中（卒対委員と連携して行う）。

4. 本部から

※今後は、前回の運営委員会議事録確認はメールにて行うこととし、運営委員会資料への添付を省略する。

1) 2015 年度 PTA 役員・委員選出状況について（資料 3）

・来年度本部役員の信任投票中（1/9～1/23）

- ・ 広報委員と 5 学年委員の立候補者が少ないので、声かけをよろしくお願いいたします。

2) 近隣店舗からのベルマーク提供について

二の宮小では、スターバックスつくば店よりベルマークの提供を受けている。スタバでは、豆乳の容器がベルマークのポイントに換算できる特殊なテトラパックとなっており、これを学校に提供いただいているとのこと。

竹園東小でも、つくば駅前店から提供を受けられるよう調整を行った。つくば駅前店から豆乳の箱が学校に送られてくるので、まとめてベルマークの事務局に送る。作業は全て学校側で行うので、行事支援委員会は作業不要。集まったベルマークの点数に応じて、学校で必要なものに使ってもらう。

5. 議案の確認

6. 新議題の採択

無し

Ⅱ) 審議事項

第 1 号議案：その他

無し

Ⅲ) 協議事項

第 1 号議案：PTA 規約改正案について（資料 4）

11/25～12/15 にかけて行った、会費・会員単位に関する意見募集の結果をまとめた。

＜意見募集時の会費・会員単位に関する提案内容＞

- ①PTA 会費は据え置きとし、現行の規模で収支の均衡を図った予算編成を行う。
- ②PTA 会員の単位を個人単位から世帯単位とし、あわせて（現行の予算規模を維持するため）会費額を 150（円/月/個人）から 300（円/月/世帯）とする。

意見募集の結果、59 名から回答あり。意見の分類は以下の通り（重複あり）。

提案に賛成	47 名
値上げしても良い	1 名
一人親世帯への配慮を	3 名
追加説明を求める	4 名（なぜ今まで個人単位だったのか等）
現行制度の方が良い	3 名
その他の提案	4 名（ボランティアで賄う、寄付を可能に等）

- ・ 提出を必須としていなかったなので、提案に異論がない人の多くは提出しなかったと思われる。提案内容については、概ね賛成いただけているのでは。

- ・一人親世帯への配慮を求める意見が見られたが、親の数と家庭の経済状態は必ずしも一致しないため、会費の減免等の仕組みを決めるのも難しいと思われる。規約には明記しない方向とする。
- ・現行制度（個人単位）の方が先進的との意見も見られたが、会費負担、総会での投票権、PTA 役員負担（一子一役）等、全て個人単位で運用するのは難しいと思われる。現行では会費負担と投票権は個人単位だが、PTA 役員負担については会員個人単位ではなく、家庭単位で一子一役を担う運用となっており、必ずしも個人単位での責務の分担が実現できているわけではない。

以上の考えをもとに、会費の納入単位及び総会の投票権を家庭単位に、PTA 役員負担（一子一役）は現行のまま家庭単位にすることとしたい。市 P 連、県 P 連のカウント方法との整合も取れるため、事務処理の負担も軽減される。そのため、PTA 規約を以下の通りに改正したい。

PTA 規約改正案

第 7 条

旧) この会の会員は、会費を納めるものとする。

1. 会費は会員 1 名につき月 150 円とし、前納することができる。

新) 第 7 条 この会の会員は、会費を納めるものとする。

1. 会費は会員 1 家庭につき月 300 円とし、前納することができる。

第 25 条

旧) 総会は、全会員をもって構成され、この会の最高議決機関である。

新) 総会は、全会員をもって構成され、この会の最高議決機関である。総会の出席数及び票数は家庭単位で計数する。

PTA 規約の改正案は、来年度の総会にかけることとなる。改正案については次回運営委員会で審議事項にするので、それまでに意見があれば本部までお知らせください。

【質問・意見等】

- ・その他の意見で寄付も可に、とあるが、寄付を可能とするよう規約に明記してはどうか。竹園子どもまつりでの利益分等を、(子ども会から) 寄付できるようにしたい。
→規約には明記は無いが、過去の規約には記載があるものもある(雑収入として)。
現行でも(夏休みのプールの参加費余り分を雑収入に入れたことがあるので)不可能ではないと思うが、規約に明記するかどうかは慎重に判断したいため要検討とする。
- ・規約の改正案が承認されたら、投票権の単位が変更になり、本部役員信任投票の用紙等も会員名の記入欄は 1 つに変更になる。総会后、告知や説明をした方が良いのでは。
- ・その他の提案で ボランティアで賄う、というのはどういう意見か？
以下のような意見があった。

- ◇ 竹園東小はボランティアの参加率も高いようなので、PTA 活動自体を（一子一役等のルールを設けなくても）全てボランティアで運用することができるのでは？
- ◇ 除草作業等を外注しては？会費値上げになるが、会費値上げ分を払うか、ボランティアの労働で奉仕するか選択できるようにしては？

第 2 号議案：2015 年度予算案について（資料 5）

来年度の実家庭数は今回の運営委員会までにおおよそ分かるので、次回にはより確定に近い予算案を提示できる予定。

前回運営委員会時の予算案から一部変わったところを説明。

- ・ AED レンタル費が予算より上がって 7.5 万となった。来年度予算は 7.5 万とする。
- ・ 消耗品費は予算 16 万としていたが、現時点でコピートナー費 8.4 万、印刷機インク・マスター代 4.6 万、用紙代 6 万（名簿用も含む）かかっており、決算で 20 万程度になる見込み。必要経費があるので予算として余裕のある額としたい。来年度予算は 20 万にアップ。
- ・ 雑費と消耗品費を合わせることも検討したが、雑費には PTA 名札等、不定期にかかる費用も含まれるので、統合にはなじまないため、別項目のままとする。
- ・ 予算支出合計について、会費徴収単位の変更により収入は増加するが、増加分は予備費に回し、支出は今年度と同等に組んだ。93 万程度が予備費となる。

【質問・意見等】

- ・ 6 年生で下の子がいない場合、名札はどのようにすればよいか？
→ 名札の中身は回収する。ストラップ及びケースは全員に配布したものであるので、返却しなくても良い。返却されたものは、紛失した方に渡す等再利用する。
6 年生には、2 月頃名札回収のお知らせを配布する予定。PTA 会議室に回収ボックスを置く。
- ・ ふれあいコンサート会場費が増加しているが、国際会議場の利用料が値上がりしているということか？
→ その通りである。消費税増税分以上に費用がアップしている。
- ・ 国際会議場の値上がりが今後もあるかもしれないのでは？
PTA 会費について、（個人からの）寄付も受け付ける、と規約に明記しては？その方が寄付しやすい。
何らかの形で寄付ができるようにしていただきたい。
- ・ 広報紙「たけぞの」について
10 年に 1 度合本しているが、7,560 円かかる。今年度 81 号～100 号を合本し、校長室に保管させていただく予定。今後 10 年は、合本代予算 10,000 円は不要。
- ・ 4 学年より

産休に入る先生がいるので、花束を渡したい。異動等で学校を離れる先生以外には花束代は出せない、という規則になっているが、異動等の中に産休も含まれるのか？

→慶弔費代に離任式花束代は含まれるが、産休の先生に PTA から花束を渡したことは無い。

異動等、とは完全に学校から離れ PTA から退会する先生が対象なので、産休で（復帰予定の）先生に対しては、学年費からは支出できない項目になる（学年費はあくまでも活動費である）。過去にも先生へのプレゼントの話が出たことはあるが、結局は有志で行っていた。今回についても、4 年生には有志をつのる等で対応いただくようお願いします。

来年度予算案については、次回運営委員会の審議事項とする。

第 3 号議案：その他

無し

IV) 討議事項

第 1 号議案：その他

無し

V) 次回開催日時の確認

第 6 回運営委員会

日 時：2 月 21 日（土）10:00～

場 所：PTA 会議室

（報告・審議表・資料提出期限〆切 2 月 14 日（土））

配布資料

2014 年度第 5 回運営委員会議事次第（本資料）

資料 1：2014 年度第 3 回活動報告・審議表

資料 2：夏休みプールアンケートまとめ

資料 3：第 3 回 PTA 役員・委員選出委員会議事次第

資料 4：会費・会員単位に関する意見募集の結果および PTA 規約改正案について

資料 5：2015 年度予算案について